



## **H1 Elektronický personálny spis – čo to je a prečo by ste ho mali zaviesť?**

Aby zamestnanci HR oddelení spĺňali požiadavky nového pracovného sveta, musia byť odbremenení od časovo náročných a často sa opakujúcich administratívnych úkonov a musí im byť poskytnutá správna infraštruktúra. Efektívnou digitalizáciou existujúcich HR procesov a zavedením elektronického personálneho spisu môžeme do značnej miery eliminovať únavné, manuálne pracovné povinnosti.

## **H2 Digitalizácia HR je dnes nevyhnutnosťou**

[Digitalizácia riadenia ľudských zdrojov](#) mení spôsob, akým spoločnosti interne fungujú. Je to komplexný proces prijímania digitálnych nástrojov a HR stratégií na zlepšenie skúseností zamestnancov a zvýšenie prevádzkového výkonu. To všetko podporené automatizáciou a rozhodovaním založeným na údajoch.

Digitalizácia v tomto kontexte znamená oveľa viac ako len zmenu HR dokumentov a informácií do digitálnej podoby. Napriek tomu je tento prevod prvý a dôležitý krok ku holistickej digitálnej transformácii. Máloktoľký HR dokument pritom podlieha takým vysokým nárokom na bezpečnosť a administráciu ako personálne spisy zamestnancov. Práve ich digitalizácia dokáže byť prvým mimoriadne významným krokom na ceste k digitálnemu riadeniu ľudských zdrojov.

## **H2 Nahraďte papierové zložky zamestnancov elektronickým personálnym spisom**

Preplnená a neprehľadná kartotéka plná zložiek zamestnancov, ktoré je potrebné aktualizovať a udržiavať. To je ešte aj dnes realita mnohých spoločností. Práve činnosti súvisiace s ich správou blokujú kapacity HR oddelenia, ktoré by mohli byť použité na kreatívnejšie úlohy a s oveľa väčšou pridanou hodnotou.

Elektronický personálny spis nahrádza klasický papierový personálny spis. Údaje a dokumenty vašich zamestnancov sú spravované digitálne a uchovávané moderne a bezpečne v cloude.

### **H3 Elektronického personálny spis vám umožní:**

- Spravovať všetky HR dokumenty na jednom mieste bez ohľadu na ich formát.
- Spĺňať požiadavky GDPR a kontrolovať prístup k údajom.
- Digitálne spolupracovať.
- Spravovať pracovné procesy na cestách prostredníctvom smartfónu alebo tabletu.
- Vytvárať organizačné schémy.
- Integráciu s existujúcimi HR systémami.

## **H2 Výhody digitálnej správy personálnych spisov**

Nástroj na digitálnu správu vašich personálnych zložiek ušetrí nielen veľa času, ale prináša mnoho ďalších podstatných výhod nielen pre HR oddelenie, ale do celého vášho biznisu:

### **1. Zlepšenie produktivity**

V dnešnom silne konkurenčnom a rušivom pracovnom prostredí by zamestnanci mali tráviť čas úlohami s vysokou hodnotou a nie opakovanými úlohami. Zavedenie elektronického personálneho spisu zlepšuje produktivitu prostredníctvom zrýchlenia HR úloh, prístupu k informáciám, či možnosťou spravovať svoje vlastné údaje zamestnancom.

### **2. Údaje sú vždy aktuálne**

Presnosť a aktuálnosť HR databázy je pre HR personál dôležitým problémom. Riadne spravovanie osobných záznamov sa stalo ešte náročnejším vzhľadom na zákony o ochrane osobných údajov (GDPR). Elektronický personálny spis vám umožňuje udržiavať presnú databázu zamestnancov a pristupovať k záznamom existujúcich, ako aj bývalých zamestnancov jedným kliknutím.

### **3. Bezpečnosť**

Papierové zložky sú vo svojej podstate neisté, pretože sa môžu presúvať kedykoľvek, kdekoľvek a s kýmkoľvek. Digitálne HR vám dáva väčšiu kontrolu nad tým, kto má prístup k súborom. Môžete skenovať a ukladať súbory v cloude a nastaviť bezpečnostné oprávnenia, aby ste zabezpečili, že nikto nebude mať prístup k informáciám bez autorizácie.

### **4. Optimalizácia zdrojov**

Prechod na elektronický personálny spis eliminuje potrebu archivovať papierové záznamy, vytvárať priestor na ukladanie priečinkov a kopírovať dokumenty ako zálohu.

## **5. Lepšia zamestnanecká skúsenosť**

V súčasnej digitálnej ére sa skúsenosti zamestnancov stávajú dôležitejšie ako kedykoľvek predtým. Papierové systémy a procesy nespĺňajú očakávania zamestnancov, sú únavné a ťažkopádne. Keď digitalizujete záznamy, poskytnete im moderný zážitok, ktorý im umožní vykonávať svoje povinnosti efektívne a produktívne.

### **H2 Zverte vaše elektronické personálne zložky nám**

Naše riešenie vám umožní plne digitálne zmapovať vaše personálne súbory a spravovať ich s najväčšou mierou jednoduchosťou a efektívnosťou. Centrálne a digitálne – všetko na jednom mieste. To všetko so spoľahlivým dodržiavaním procesov, predpisov a ochranou všetkých citlivých údajov. [Neváhajte a kontaktujte nás.](#)